



Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di un elenco finalizzato a eventuali assunzioni a tempo determinato, di personale avente profilo professionale di operatore da destinare agli Sportelli Linguistici/Uffici della Lingua Sarda.

Con il presente avviso è indetta una selezione per titoli e colloquio, per per la creazione di un elenco di soggetti da cui attingere per l'eventuale assunzione di uno o più operatori da destinare agli Sportelli Linguistici.

1 - Oggetto dell'incarico

- Tradurre gli atti amministrativi e la modulistica prodotta dagli uffici comunali;
- fornire supporto linguistico agli uffici comunali, agli operatori economici e ai cittadini;
- elaborare e proporre progetti didattici rivolti alle scuole di ogni ordine e grado;
- elaborare e proporre progetti di valorizzazione della lingua e della cultura sarda.

2 - Condizioni di ammissibilità

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'UE;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
- idoneità psicofisica all'impiego;
- laurea, anche triennale, in materie umanistiche;
- possesso di patente di tipo B;
- residenza, da almeno sei mesi, in uno dei seguenti comuni: Banari, Bessude, Bonnanaro, Borutta, Cheremule, Siligo, Thiesi, Torralba.
- non essere titolari di analogo contratto presso altri Sportelli Linguistici/Uffici della Lingua Sarda;
- diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- pregressa esperienza in attività di valorizzazione e promozione della lingua e della cultura sarda.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

La mancanza di uno o più requisiti comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

I candidati ritenuti idonei saranno inseriti nell'elenco di soggetti da cui attingere per l'eventuale assunzione di uno o più operatori da destinare agli Sportelli Linguistici.

I soggetti a cui verrà proposta regolare assunzione mediante la stipula di un contratto a tempo determinato, non potranno svolgere, contemporaneamente all'incarico in oggetto, attività lavorative o di collaborazione presso altri Sportelli linguistici o Uffici della Lingua Sarda né altre attività in concorrenza con l'incarico in oggetto, salvo autorizzazione del datore di lavoro.

3- Modalità di presentazione delle domande e termini di scadenza

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno presentare la propria candidatura mediante l'invio della domanda, redatta secondo lo schema proposto nell'allegato A, della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, della tessera sanitaria e del curriculum formativo e professionale aggiornato, redatto secondo il modello proposto nell'allegato B.

La presentazione delle domande di partecipazione implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili e l'utilizzo degli stessi per scopi organizzativi/gestionali e contabili connessi allo svolgimento della procedura concorsuale e alla gestione del rapporto di lavoro.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere compilata in modo leggibile, utilizzando esclusivamente la modulistica allegata, debitamente sottoscritta e inviata, in formato PDF, all'indirizzo di posta elettronica certificata andalanoa@pec.it, entro il giorno 28 maggio 2020.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, non conformi a quanto richiesto e/o pervenute fuori dai termini.

4- Modalità di selezione delle candidature

La selezione avverrà in due fasi:

La prima fase, riguarderà la valutazione dei titoli posseduti dai candidati;

La seconda fase riguarderà un colloquio, da effettuarsi in modalità telematica, al quale saranno ammessi solamente gli operatori ritenuti idonei in relazione ai titoli posseduti.

Gli interessati saranno informati tempestivamente circa tutte le fasi inerenti la selezione in oggetto.

Si precisa che la presente selezione non ha natura di concorso pubblico e la partecipazione alla selezione non costituisce per l'Associazione culturale "Àndala noa" impegno all'assunzione.

5 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Associazione "Àndala noa" sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto dei diritti previsti dal GDPR (General Data Protection Regulation – Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali) e D.Lgs. 196/2003 (codice della privacy).

La presentazione delle domande di partecipazione implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili e l'utilizzo degli stessi per scopi organizzativi/gestionali e contabili connessi allo svolgimento della procedura concorsuale e alla gestione del rapporto di lavoro.

Si invitano i candidati a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito istituzionale dell'Associazione, raggiungibile all'indirizzo www.andalanoa.it – sezione privacy.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Associazione culturale "Àndala noa", con sede legale in via Padre Lanzani 4 a Borutta (SS).

Incaricato del trattamento dei dati è il Legale Rappresentante dell'Associazione culturale "Àndala noa".

6- Comunicazioni e disposizioni finali

L'Associazione "Àndala noa" avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi della Legge 125 del 10/04/1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 come anche il rispetto delle norme della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii., relativa ai diritti delle persone portatrici di handicap.

Gli interessati potranno richiedere informazioni sulla selezione **esclusivamente** a mezzo posta elettronica, inviando un messaggio all'indirizzo: uls@andalanoa.it.

Borutta, 21.05.2020

*IL DIRETTORE DI "ÀNDALA NOA"
F.to. Fabio Solinas*